

Aanwezig: Martine Sarneel, Richard van Houwelingen, Danny Kroos, Martin Bloemscheer, Gerda Boeren, Yolande Mol, Carla van Leijsen, Theo Vaes, Hendy Oomen (notulist).

1. Opening en vaststellen van de agenda vandaag

Martine, onze nieuwe voorzitter, opent deze eerste vergadering van het schooljaar. We heten Martin welkom als nieuw ouderlid van de MR. Omdat Martin zich als enige kandidaat heeft aangemeld, komen de verkiezingen en daarmee agendapunt 8 te vervallen.

2. Notulen MR-vergadering 1 juli 2015

Deze notulen is goedgekeurd.

De definitieve versie wordt nog verzonden door Danny.

3. Notulen GMR-vergadering 8 juni 2015 en PGMR-vergadering 15 juni 2015

Beide notulen zijn bekeken, maar bevatten voor nu voornamelijk achterhaalde informatie.

4. Concept Schoolplan 2015-2019

Carla en Theo geven Martin uitleg over de ontwikkeling van het schoolplan en gaan wat dieper in op een aantal belangrijke inhoudelijke punten.

Het plan is nu compleet op een aantal bijlagen na, die nog volgen. De bijlagen bestaan uit een aantal schoolspecifieke plannen zoals het veiligheidsplan en het zorgplan. Deze plannen zijn of worden op teamniveau en met de MR besproken. Carla levert deze stukken aan Martine.

Het Schoolplan heeft de instemming van de MR.

5. Jaarverslag MR

Het jaarverslag gemaakt door Richard van Houwelingen is vastgesteld.

6. Financieel jaarverslag MR

Het financieel jaarverslag is nog niet rond. Carla heeft a.s. donderdag een afspraak bij de bank om het een en ander te regelen, zodat het voortaan makkelijker wordt om de bankzaken van de MR te regelen. Hendy zorgt er wel voor dat het financieel jaarverslag voor maandag a.s. afgerond en gecontroleerd is door de kascommissie. Dit punt komt terug op de volgende vergadering.

7. Financieel jaarverslag overblijven 2014-2015

- Ook voor de overblijf geldt dat er wat problemen met de bank zijn geweest, die nu ver opgelost zijn.
- Er is dit jaar ingeteerd op het vermogen. Dit heeft te maken met de omschakeling van het vooraf betalen d.m.v. de strippenkaarten, naar het achteraf betalen met het digitale programma Edith. Verwacht wordt dat dit tekort t.z.t. wordt ingehaald. Het saldo is nog steeds positief.
- De vraag wordt gesteld wat de onkosten zijn van Edithonline. Hoe is de verhouding vaste kosten en het percentage losse strippen? Er wordt nog gekeken naar de tarieven zoals ze nu zijn en de kosten van overblijven met Edith. Dit komt terug in de volgende vergadering.
- De overgang naar Office 365 heeft voor de overblijfvrijwilligers ook voor de nodige problemen gezorgd.
- Het goed regelen van het overblijven kost veel mensen veel tijd en energie. Veel kinderen hebben weinig respect voor de overblijfvrijwilligers. Elk jaar worden de gedragsregels met de overblijfvrijwilligers besproken. In de afgelopen jaren zijn er al meerdere plannen onderzocht en besproken door en met het team en de overblijfvrijwilligers, om de organisatie van het overblijven zo goed mogelijk te laten verlopen. Een aantal mensen hebben in voorgaande jaren vrijwillig een of meerdere cursussen gevolgd. Er wordt voor dit jaar bekeken of er een cursus aangeboden kan worden die gerelateerd is aan de Kanjermethode. Ook dit is weer op vrijwillige basis en er zijn al veel mensen die hebben aangegeven mee te willen doen.
- Er is voor een aantal kinderen die overblijven een stappenplan gemaakt door de IB-ers voor tijdens het overblijven.
- De MR heeft goedkeuring gegeven aan het financieel jaarverslag van de overblijf.

8. MR verkiezingen

Dit punt is komen te vervallen. Zie agendapunt 1.

9. Stand van zaken notulist

De voorkeur gaat uit naar een externe notulist. We denken nog na over hoe we dit vorm gaan geven.

10. Mededeling

Team

- De gedragsregels zijn weer besproken en alle groepen zijn gestart met het pestprotocol en de kanjeraanpak.
- Er is gesproken over externe Motorische Remedial Teaching. De vraag is of ouders dit zouden moeten betalen of de school. Hier is in de directorenraad nog een discussie over gaande.

- De nieuwe CAO en de daaraan gekoppelde werkgesprekken zijn besproken.
- De Kinderboekenweek met de daaraan gekoppelde projectweek Techniek is gestart.
- We gaan een nieuwe digitale natuur/ techniekmethode implementeren. Er zijn voor alle jaargroepen nu 10 bronnenboeken en bijna voldoende werkboeken aanwezig. We krijgen nog een presentie van Casper.
- De schoolreis is geëvalueerd. Martin oppert als idee 'Oase'. Dit is een waterinstallatiebedrijf die ook de buskosten betalen. Dit zou een goed idee kunnen zijn voor een excursie in het kader van techniek. Er is gesproken over welke vaders er mee mogen. In het team is al besproken dat de kleuterdag voortaan meetelt, en we vinden niet dat er daarnaast nog uitzonderingen gemaakt moeten worden.
- De vertrouwenspersonen (Liselotte en Yolande) zijn weer in alle klassen geweest om kinderen bewust te maken dat zij er zijn en waarvoor.
- Carlo heeft uitleg gegeven over Office 365. Meer uitleg volgt nog.
- In de herfstvakantie wonen we een herdenking bij op het Pools Militair Ereveld.

Voorschool

De voorschool maakt inmiddels gebruik van het nieuwe registratiesysteem 'Kijk'. Dit jaar gaan ook de groepen 1-2 zich hierin verdiepen.

De collega's van de kleutergroepen hebben veel werk met het inwerken van de nieuwe collega's. Dit gaat heel goed. De nieuwe mensen zijn enthousiast en fanatiek. Marie-Claire stuurt dit als onderbouwcoördinator aan.

Arbo

N.a.v de Risico Inventarisatie en Evaluatie worden/zijn er een aantal punten verbeterd zoals bijv. de aanschaf van een grote gesloten kast voor de voorschool en het ombouwen van de verwarmingen van de voorschool. Er is een aanvraag ingediend bij het bestuur voor het plaatsen van een fietsenstalling voor het personeel.

Passend onderwijs

- We hebben uitleg gekregen over een nieuw digitaal programma (L2S) voor leerlingen met dyslexie.
- I.p.v. de rugzakregeling is het de bedoeling dat we nu arrangementen aanvragen bij het overkoepelende samenwerkingsverband. Hiervoor moeten er groeidocumenten gemaakt worden. Karin en Renate volgen hiervoor een cursus.
- Het Deltabestuur heeft een visitatiecommissie opgericht. Deze bestaat nu uit een groep van 20 geschoolde leerkrachten, locatiedirecteuren en IB-ers van verschillende scholen die zich hiervoor hebben opgegeven. Het doel van deze commissie is het bewaken van de kwaliteit van het onderwijs d.m.v. observaties. Aan het einde van een observatiedag wordt er feedback gegeven naar de school. Vervolgens gaat er een verslag naar de school en het bestuur.

De speerpunten van deze commissie zijn het pedagogisch klimaat en het didactisch handelen.

Yolande, Carlo en Karin nemen deel aan deze commissie. Het staat nog in de kinderschoenen en het is allemaal heel snel in werking gezet, waardoor niet alle teams al goed op de hoogte zijn van deze commissie. Je kan er als school wel je voordeel mee doen.

11. W.v.t.t.k./rondvraag

Er zijn enkele nieuwsbrieven van het VOO(Vereniging Openbaar Onderwijs) binnengekomen die o.a. gaan over de nieuwe CAO, ouders en schooltijden.

12. Afsluiting

We sluiten de vergadering om 22:15 af.

